

休会届

会員No. _____

休会延長ですか？ Yes・NO

現在 H・ _____ 年 _____ 月～ _____ 月 まで休会中

氏名 _____ (印)

受講クラス _____ (_____) 曜日 _____ : _____ ～ 講師名 _____

休会期間 _____ 年 _____ 月 から _____ ヶ月 (お月謝発生月 (_____) 月から復会)

休会の理由

(_____)

※最長休会期間は6ヵ月までです。期間延長等の口頭での申請は不可です。

住所 _____

電話 _____ 携帯電話 _____

届出日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

※下も記入し、お控えになりますのでお持ち帰り下さい。

受取者 印	反映者 印
----------	----------

※

会員 No. _____

氏名 _____ 受講クラス _____ 講師名 _____

休会期間 _____ 年 _____ 月 ～ _____ ヶ月 (お月謝発生月 (_____) 月～復会です。)

※お読み頂き してください

- 休会届とは休会期間中だけのお月謝のお支払いをとめる事です。
- 休会期間を過ぎますと、来る、来ないにかかわらず、お休みの前と同じお月謝が発生いたします。
- 休会期間延長の際は口頭では受けられません、再度提出頂きます。復会の際、前月中にお電話下さい。
- 休会中のクラスの情報等はお知らせできません。2ヶ月以上休会する場合登録クラスから除籍致します。復会の際は、前もって定員数・クラス状況(休講・振替)の確認、お願い致します。
- クラス変更がある場合も復会月の前月末までに変更届けが必要です。
- 6ヶ月過ぎましても退会ではありません、別紙、退会届を期間中に提出下さい。退会届提出なしでは、入会金が必要です。再入会の際には全てのキャンペーン特典など受けられません。