

休会届

届出日 令和 年 月 日

氏名 (印)

会員No.

受講クラス 曜日 : ~

クラス名

休会期間 令和 年 月 ~ ()ヶ月間
(お月謝発生月 ()月から復会)

休会の理由

()

※最長休会期間は3ヶ月までです。期間延長等の口頭での申請は不可です。

住所 

連絡先

受取者	受講簿	口座入	住所録		備考

(お控え)

氏名 (会員No.)

受講クラス: ()曜日 : ~ クラス名:

休会期間: 令和 年 月 ~ ()ヶ月間 (お月謝発生月 ()月~復会です)

※お読みいただき をお願いします。

休会届とは休会期間中だけお月謝の支払いをとめる事です。

休会期日を過ぎますと、来る・来ないにかかわらず、お休み前と同じお月謝が引き落とされます。

休会期間の延長の際は口頭では受けられません。再度提出頂きます。復会の際、前月中にお電話ください。

休会中のクラスの情報等はお知らせできません。2か月以上休会する場合、登録クラスから除籍します。

復会の際は前もって定員数・クラス状況(休講・振替)の確認をお願いいたします。

クラス変更がある場合も復会月の前月15日までに変更届が必要です。

3ヶ月過ぎましても自動退会ではありません。別紙、退会届を復会前月の15日までに提出下さい。

退会届提出無しでは、お月謝の銀行引き落としをとめる事が出来ません。